

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 60 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 400 Kundenzentren vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Über 4 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Information und Beratung

Damit wir Sie umfassend über unser Angebot und die Zulassungsvoraussetzungen informieren können, vereinbaren Sie bitte einen unverbindlichen persönlichen Beratungstermin.

Deutsche Angestellten-Akademie DAA Pirmasens

Fröhnstraße 12
66954 Pirmasens
Telefon 06331 7214032
Fax 06331 7256539
E-Mail info.pirmasens@daa.de

Ihr Weg zu uns



daa-rsh.de/kaiserslautern
Stand: 01/2026



auch
online

Up to Date

Individuelles
Bewerbungscoaching
in 6 Modulen



Bildung schafft Zukunft.

Bewerbungsauftritt nach Maß

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Beschäftigung? Ihre Bewerbungsunterlagen entsprechen nicht mehr den aktuellen Anforderungen? Sie benötigen Unterstützung im Bewerbungsverfahren? Oder Sie wissen nicht genau, wohin es beruflich gehen soll?

Persönliche Coaches unterstützen Sie individuell in Einzelarbeit dabei, ...

- ...einem Arbeitgeber im Bewerbungsprozess deutlich zu machen, was Sie zu bieten haben.
- ...Ihre persönliche Bewerbungsstrategie zu entwickeln.
- ...Ihre Kenntnisse und Fähigkeiten zu überprüfen.
- ...Ihre Stärken und den Wert Ihrer gemachten Erfahrungen zu erkennen, „Schätze“ zu haben und Alternativen zu entwickeln.
- ...„quer“ zu denken und nach Arbeitsmöglichkeiten und neuen Tätigkeitsfeldern zu suchen.
- ...die passende Beschäftigung auf dem Arbeitsmarkt zu finden.

Was erwartet Sie?

- Sie lernen, Ihre Fähigkeiten wirkungsvoll und selbstsicher zu vermarkten.
- Sie erhalten einen individuellen und ausdrucksstarken Bewerbungsauftritt.
- Sie reduzieren Misserfolge und stärken dadurch Ihr Selbstvertrauen.

Modulübersicht

Sie haben die Auswahl aus folgenden Modulen:

- Modul 1: Erstellen von Bewerbungsunterlagen
- Modul 2: Potenzialanalyse / Kompetenzfeststellung
- Modul 3: Selbstvermarktungs- und Bewerbungsstrategien
- Modul 4: Coaching Vorstellungsgespräch
- Modul 5: Nutzung des Portals der BA, der Jobsuche, der e-Services und des eigenen Profils
- Modul 6: Up to Date Express - schnelle Hilfe für Personen mit geringem Unterstützungsbedarf

Die Module 1 bis 5 umfassen 10 Unterrichtseinheiten, Modul 6 umfasst 6 Unterrichtseinheiten zu jeweils 45 Minuten.

Sie haben Interesse?

Rufen Sie uns an und vereinbaren Sie einen Beratungstermin.



Zielgruppe

Das Coaching ist geeignet für Arbeitssuchende aus allen Berufsbereichen.

Coachingzeiten

Wir vereinbaren individuelle Einzeltermine mit Ihnen. In der Regel umfasst ein Termin 90 Minuten. Mindestens 2 Termine pro Woche werden durchgeführt.

Finanzierung

Eine Förderung über Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS) durch Ihre zuständige Agentur für Arbeit oder Ihr Jobcenter ist möglich. Die Teilnahme ist in diesem Fall für Sie kostenfrei. Fahrtkosten können Ihnen erstattet werden.