

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 65 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungs-träger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 400 Standorten vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Über 4 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie

DAA Buxtehude (Alter Postweg 34)

04161 550730 | info.buxtehude@daa.de

DAA Celle (Spörckenstraße 63)

05141 946040 | info.celle@daa.de

DAA Cuxhaven (Fischhalle IX,

Niedersachsenstraße 3)

04721 707810 | info.cuxhaven@daa.de

DAA Lüchow (Salzwedeler Straße 14)

05841 961860 | info.luechow@daa.de

DAA Lüneburg (Heinrich-Böll-Straße 34)

04131 854480 | info.lueneburg@daa.de

DAA Nienburg (Brückenstraße 1)

05021 9029710 | info.nienburg@daa.de

DAA Rotenburg (Bartelsdorfer Straße 1-3)

04261 97040 | info.rotenburg@daa.de

DAA Soltau (Celler Str. 9-9a)

05191 936710 | info.soltau@daa.de

DAA Stade (Am Schwingedeich 12)

04141 93100 | info.stade@daa.de

DAA Uelzen (Auf dem Rahlande 4-4a)

0581 97300 | info.uelzen@daa.de

DAA Verden (Bernhard-Warnecke-Straße 14)

04231 982600 | info.verden@daa.de

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!



daa-nna.de/standorte
Stand: 01/2025



„Bessere Jobchancen

dank besserer Deutsch-
und Digitalkenntnisse.“

Grundkompetenzen
Schwerpunkt: Deutsch und
digitale Kompetenz
Inkl. telc-Zertifikat (B2)

Meine **DAA**
Bildung schafft Zukunft.

Ihre Ausgangslage

- Sie möchten Ihre Deutschkenntnisse, digitalen Kompetenzen und Soft Skills sowie Schlüsselkompetenzen – wie Selbstmotivation und (digitales) Teamwork – weiterentwickeln?
- Sie möchten in einem Beruf arbeiten, der B2-Deutschkenntnisse voraussetzt? Wie z.B. im Einzelhandel, Kundenservice, Lagerlogistik oder in der Gastronomie?

Unser Angebot

Wir helfen Ihnen, Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt und im Berufsleben nachhaltig zu verbessern und bereiten Sie z.B. auf die Ausbildung/Umschulung und/oder die Berufswelt vor.

Wir unterstützen Sie, Ihre digitalen Kompetenzen zu verbessern und Schritt für Schritt auf den in der Arbeitswelt aktuell geforderten Stand zu bringen.

Mit dem telc B2-Zertifikat können Sie ihre Deutschkenntnisse offiziell nachweisen und sich gegenüber Arbeitgebern als kompetente Kandidat*innen präsentieren. Sie erlangen einen Einstieg in Berufe mit einfachen digitalen Anforderungen wie etwa Datenerfassung, Bürotätigkeiten oder Verwaltung.

Voraussetzungen

- Deutsch-Grundkenntnisse (mind. B1-Sprachniveau), die durch ein Zertifikat (maximal ein Jahr alt) oder einen Einstufungstest nachgewiesen werden können.

Inhalte

- **Integriertes Training von Soft Skills und Schlüsselkompetenzen:** Lerntechniken, Selbstmotivation und Arbeiten im Team (nach individuellem Bedarf)
- **Schwerpunkt Deutsch:** Lesen, Verstehen und Schreiben von Texten, Rechtschreibung & Grammatik
- **Schwerpunkt digitale Kompetenzen:** Digitale Geräte, Online-Inhalte und Online-Services nutzen, digital interagieren und digitale Inhalte erstellen, Risiken begegnen und nachhaltig mit digitalen Technologien umgehen
- **Optional betriebliche Lernphase** (40, 80 oder 160 Stunden)

Ihre Vorteile

- Intensives Berufsbezogenes Deutsch-Training für den Job
- Gemeinsame Entwicklung von digitalen Kompetenzen im Team
- Inkl. telc B2-Zertifikat und Teilnahmezertifikat
- Intensiver Austausch unter den Kursteilnehmer*innen mit ähnlichen Interessen in einem festen Kurs



Termine & Dauer

- Insgesamt 13 Wochen in Vollzeit, 21 Wochen in Teilzeit
- 520 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.
- Mo-Fr, z.B. von 09:00 bis 15:30 Uhr (Die Kurszeiten können je nach Standort variieren – bitte direkt vor Ort erfragen.)

Fördermöglichkeiten

Eine Übernahme der Kosten durch die nachstehend aufgeführten Kostenträger ist bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen möglich:

- Bundesagentur für Arbeit
- Jobcenter