



Projektmanagement

Wird ein Projekt ins Leben gerufen, dann erfordert die gestellte Aufgabe eine komplexe und vor allem fachübergreifende Lösung.

An einem konkreten Fallbeispiel lernen Sie die Projektgrundlagen kennen, und zwar die Projektplanung, die Projektdurchführung bis hin zum Projektabschluss. Abschließend wenden Sie Ihre Grundlagenkenntnisse mit konkreten Planungselementen beispielhaft an. Dadurch erwerben Sie das Fundament für eine erfolgreiche Projektabwicklung.

Nach erfolgreichem Abschluss können Sie sich positiv in die Zielerreichung von Projekten einbringen und mitwirken, um Projekte lösungsorientiert zu unterstützen.

■ Grundlagen des Projektmanagements

Was ist ein Projekt? - Projektmerkmale und -kriterien -
Verschiedene Projektarten - Projektphasen - Funktionen und
Aufgaben des Projektmanagements - Instrumente des
Projektmanagements - Erfolgsfaktoren

■ Projektplanung in der Definitionsphase

Die Analyse zur Ausgangslage - Klärung der Projektziele -
Der Projektauftrag - Aufbau einer Projektorganisation -
Das Kick-off-meeting

■ Projektplanung in der Planungsphase

Die Identifizierung der Arbeitspakete - Der Projektstrukturplan
(PSP) - Projektablauf- und Terminplanung - Die Ressourcen
planung - Die Kostenplanung - Der Qualitätsplan

■ Projektplanung in der Durchführungsphase

Das Projektcontrolling - Team und Teamführung - Projekt-
dokumentation - Qualitätssicherung

■ Projektplanung in der Abschlussphase

Abschlusspräsentation, Abschlussbericht und -besprechung -
Übergabe und Abnahme der Projektergebnisse - Regelung der
Projektnachbetreuung - Auflösung der Projektorganisation

■ Projektplanung – Praxisaufgaben

Einführung in die Ablauforganisation - Arbeitsablaufkarten -
Balkendiagramme - Netzplantechnik