Über die DAA

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 60 Jahren als gemeinnütziger Dienstleister in der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Bundesweit sind wir mit über 400 Schulungsstandorten vertreten.

Unsere Mitarbeiter*innen verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist fest in unserer Unternehmensphilosophie verankert. Dafür wurde uns das Siegel "Beruf und Familie" verliehen. Wir sind Mitglied in den Netzwerken für Wiedereinsteigende und im Bündnis für Familie. Unsere Coaches und Berater*innen sind Expert*innen in diesem Bereich.

Über vier Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Zertifizierte Qualität

Die DAA und ihre Angebote sind nach AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie · DAA NRW

DAA Bielefeld
Gregor Vogel, Telefon 0521 923618-32
E-Mail gregor.vogel@daa.de

Aileen Otto, Telefon 0521 923618-31
E-Mail aileen.otto@daa.de

DAA Detmold
Dirk Peitzmeier, Telefon 05231 30386-20
E-Mail dirk.peitzmeier@daa.de

Hildegard Cramer, Telefon 05231 30386-22
E-Mail hildegard.cramer@daa.de

DAA Bad Oeynhausen · DAA Herford
Beatrice Hartwig, Telefon 05731 3030-460
E-Mail beatrice.hartwig@daa.de

Judith Schunck, Telefon 05731 3030-193
E-Mail judith.schunck@daa.de

DAA Gütersloh
Monika Bühlmeyer, Telefon 05241 9251513
E-Mail monika.buehlmeyer@daa.de

Julia Marina Kröger, Telefon 05241 9251525
E-Mail juliamarina.kroeger@daa.de

www.daa-nrw.de

Stand: 02/2025

Begleitete betriebliche Umschulung

DAA

Bildung schafft Zukunft.

Begleitete betriebliche Einzelumschulung

Dieses Angebot wendet sich insbesondere an Kundinnen und Kunden der Agentur für Arbeit, des Jobcenters und der Rentenversicherung, die eine betriebliche Umschulung (verkürzte Ausbildung) anstreben.

Wir, die Mitarbeiter*innen der DAA, sind dabei an allen Phasen der betrieblichen Umschulung beteiligt.

Insbesondere stehen wir für alle organisatorischen Angelegenheiten als Ansprechpartner*innen für die Betriebe zur Verfügung, unterstützen die Kund*innen und den Betrieb in Konflikt- oder Krisensituationen und organisieren den begleitenden Stützunterricht. Wir koordinieren und begleiten alle für die Umschulung maßgeblichen Prozesse.

Zielgruppe

Das Angebot wendet sich an An- und Ungelernte und Umsteiger*innen.

Zugangsvoraussetzung

Zugangsvoraussetzung ist die Förderzusage des Kostenträgers.

Abschluss

Die betriebliche Umschulung endet mit der bestandenen Abschlussprüfung vor der zuständigen Kammer.

Inhalte

Betriebliche Umschulung in einem anerkannten Ausbildungsbetrieb zu betriebsüblichen Arbeitszeiten und Berufsschulzeiten; verkürzt auf 2/3 der regulären Ausbildungsdauer.
Umschulungsbegleitender Unterricht bei individuellem Bedarf im Einzelunterricht oder in Kleinstgruppen fortlaufend in der DAA; auch online möglich.
Prüfungsvorbereitung ca. 3 Monate vor den Kammerprüfungen bzw. nach Bedarf.
Begleitung/Beratung individuell nach Bedarf. Dazu gehören u. a. Krisenintervention bei Störungen sowie Bewerbungsberatung und Hilfen bei der Arbeitsplatzsuche zum Ende der Umschulung.

Zusätzliche Angebote zur Orientierung und Vorbereitung

Bei Bedarf können zur Orientierung und Vorbereitung folgende Angebote vor Umschulungsbeginn in Anspruch genommen werden. Sprechen Sie hier bitte Ihren Kostenträger oder uns direkt an.

1. Coaching/Berufsorientierungsphase

Individuell vereinbarte Termine:

- Klärung der Potenziale und beruflichen Perspektiven
- Erstellung von passgenauen Bewerbungsunterlagen
- strategische Stellensuche
- betriebliche Erprobung (bei Bedarf)

2. Vorbereitungsphase

In Vollzeit bis zu 3 Monate im Winter oder bis zu 3 Monate im Sommer:

- individuelle Beratung inkl. Umschulungsplatzsuche
- Bewerbungstraining
- digitale Kompetenzen
- Informationen zum Ausbildungs- und Arbeitsmarkt
- Training von Schlüsselkompetenzen
- Deutsch
- Mathematik
- Grundlagen der Wirtschafts-/Soziallehre

Wir beraten Sie gerne.