

## Kursbeginn

Die Kurse starten jeweils im Januar und im Juni; abgestimmt auf die Prüfungstermine der Steuerberaterkammer.

## Dauer und Unterrichtszeiten

Vollzeit 24 Monate inklusive Praktika  
Teilzeit 36 Monate inklusive Praktika

Montag – Freitag

Vollzeit 08:00 Uhr – 16:00 Uhr (9 UE\* pro Tag)

Teilzeit 08:00 Uhr – 13:00 Uhr (6 UE\* pro Tag)

\* UE (Unterrichtseinheit) = 45 Minuten

Sie haben Anspruch auf Ferien. 48 Tage (Vollzeit), 72 Tage (Teilzeit). Diese sind angelehnt an die Schulferien bzw. während der Praktika in Absprache mit dem Betrieb zu nehmen.

## Praktika

Praktika in anerkannten Steuerberatungskanzleien sind ein Bestandteil der Umschulung. Diese wechseln sich mit den Schulblöcken ab und dauern in Vollzeit 12, in Teilzeit 18 Monate. Wir unterstützen Sie bei der Praktikumsuche und während des Praktikums.

## Qualitätssiegel

Die DAA ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung. Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

## Information und Beratung

### Deutsche Angestellten-Akademie DAA Reutlingen

Listplatz 1  
72764 Reutlingen

### Ansprechpartner\*innen

Karin Rilling und Christiane Mostert  
Telefon: 07121 51495-13  
E-Mail: info.reutlingen@daa.de

### Montag – Freitag 08:00 Uhr – 16:00 Uhr

Sie können gerne einen persönlichen Beratungstermin mit uns vereinbaren.

## Fördermöglichkeiten

Die Kosten können bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen von der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter mit einem Bildungsgutschein sowie von einem anderen Kostenträger (Rentenversicherungsträger, Berufsgenossenschaft, BFD) übernommen werden. Selbstzahler\*innen können in bequemen Raten zahlen. Die Bundesregierung bietet im Rahmen der 'Bildungsprämie' einen Gutschein von bis zu 500 Euro.



daa-reutlingen.de  
Stand: 03/2024



## Steuerfachangestellte\*r



Bildung schafft Zukunft.

## Konzeption der Lehrgänge

Sie werden in Ihrer Ausbildung gezielt durch erfahrene Lehrkräfte ausgebildet. Unsere Steuerberater\*innen, erfahrene Fachdozent\*innen und Coaches arbeiten lange erfolgreich im Umschulungsbereich und bereiten Sie effizient auf den Beruf und die Prüfung vor.

Sie werden von unserem Team virtuell mit Hilfe moderner digitaler Medien unterrichtet. An unserem Standort in Reutlingen begleiten Sie dabei erfahrene Lernberater\*innen. Für den Unterricht nutzen wir zeitgemäße onlinebasierte Anwendungen.

## Zielsetzung Abschluss

Nach der erfolgreichen Abschlussprüfung bei der Steuerberaterkammer bieten sich Ihnen sehr gute berufliche Perspektiven in Steuerberatungskanzleien als Steuerfachangestellte\*r, wie auch in Unternehmen in der Finanzbuchhaltung.

## Unsere Plus-Angebote für Sie

- + kostenlose Leihgabe eines Laptops
- + Office 365-Account
- + individueller Stützunterricht
- + beste Arbeitgeberkontakte
- + Bewerbungscoaching
- + kostenlose Bewerbungsfotos

## Steuerfachangestellte\*r

Steuerfachangestellte unterstützen u.a. Steuerberater\*innen bei der steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Beratung von Mandant\*innen.

Sie stehen im engen Kontakt mit ihnen, erstellen deren ordnungsgemäße Buchführung und unterstützen bei Jahresabschlussarbeiten.

Darüber hinaus führen sie die Lohn- und Gehaltsabrechnungen aus, bearbeiten Steuererklärungen und überprüfen Steuerbescheide.

Bei allen Tätigkeiten berücksichtigen sie stets die aktuelle Rechtslage und geltende Fristen.

## Inhalte der Umschulung

Wir vermitteln die Lerninhalte des Bildungsplans für Berufsschulen in Baden-Württemberg.

- Allgemeine Wirtschaftslehre
- Einkommensteuer
- Umsatzsteuer
- Buchführung und Entgeltabrechnung
- Jahresabschluss
- Abgabenordnung
- Körperschaftssteuer
- Gewerbesteuer und andere betriebliche Steuern
- Kommunikation und Beratung
- Fachpraxis mit DATEV-Software
- Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- Prüfungsvorbereitung



## Zugangsvoraussetzungen

Die Steuerberaterkammer akzeptiert unterschiedliche Schulabschlüsse und Berufserfahrungen. Hierzu beraten wir Sie gerne persönlich.

Zudem sind gute Deutschkenntnisse (B2) erforderlich. Ergänzend wird eine Eignungsfeststellung durchgeführt.

Ein Vorbereitungskurs mit Kenntnisvermittlung zur Buchführung mit DATEV bereitet Sie auf die Umschulung vor.

## Weiterbildungsmöglichkeiten

Auf Grundlage einer Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten gibt es vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten. Nach entsprechender Berufspraxis kann bei der DAA ein anerkannter Abschluss zum/zur Bilanzbuchhalter\*in (IHK) erworben werden.